

DECLARACION DE EXPERIENCIA LABORAL EN ANCAP

NOMBRE DEL POSTULANTE:

C.I.

TÉCNICO LABORATORIO PORTLAND - PLANTA PAYSANDÚ

Declaro estar desempeñando actualmente las funciones del cargo a proveer o haberlo hecho, a través de empresas prestadoras de servicios o en calidad de Becario o Pasante, en el Laboratorio de la Gerencia Portland – Planta Paysandú, por un mínimo comprobable de 12 meses en un período de 36 meses, anteriores a la fecha de cierre del llamado, anteriores a la fecha de cierre del llamado. (8/9/2013).

EMPRESA ACTUAL:

PERIODO TRABAJADO:

EMPRESAS ANTERIORES

EMPRESA:

PERIODO TRABAJADO:

EMPRESA:

PERIODO TRABAJADO:

FIRMA DEL POSTULANTE

FECHA

VALIDACIÓN POR LA EMPRESA ACTUAL

La empresa declara que la información suministrada por el interesado con respecto a su trabajo actual en Ancap se ajusta a la realidad.

FIRMA Y SELLO EMPRESA

OBSERVACIONES

VALIDACIÓN POR GERENCIA (de Ancap)

FIRMA

FECHA

Debe entregar este formulario con las firmas y la documentación que respalde lo declarado en empresas anteriores.

Deberán presentar original y entregar fotocopia de la siguiente documentación:

- 1) Fotocopia de Cédula de Identidad y exhibir original.
- 2) Fotocopia de Credencial Cívica y exhibir original.
- 3) Formulario de “Declaración de experiencia laboral en ANCAP” [Imprimir formulario](#)
- 4) Constancia de experiencia laboral con detalle de la función cumplida y período de desempeño, emitida por la empresa o institución para la cual brindó servicios. (No excluyente)
- 5) Certificado de escolaridad o constancia de egreso de Tecnólogo Químico UTU (no excluyente).
- 6) Certificado o constancia que avale los conocimientos de operador PC (no excluyente).
- 7) Certificado de estudios de idioma inglés (no excluyente).
- 8) Currículo
- 9) Los postulantes deberán completar una declaración jurada informando si tienen o no familiares trabajando en ANCAP. [Imprimir formulario](#)

Desde el lunes 26 de agosto al viernes 6 de setiembre
De lunes a viernes de 9:30 a 15:30 horas
En Planta La Teja – Humboldt 3900
(Organización y Desarrollo – Recursos Humanos)
o en Planta Portland Paysandú
(Oficina de Personal)

Quien no ratifique su inscripción presentando dentro del plazo la documentación requerida, quedará fuera del proceso selectivo.